

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Psychologia w zarządzaniu		Kod 1011105321011105001
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia niestacjonarne II	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność Zarządzanie komunikacją w organizacjach	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: 16 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 2
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr Radosław Kot email: radoslaw.kot@put.poznan.pl tel. 61 6653399 Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student posiada podstawowe kategorie i wiadomości z psychologii społecznej.
2	Umiejętności:	Student posiada umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w procesie komunikowania się
3	Kompetencje społeczne	Student jest świadomy znaczenia komunikacji interpersonalnej w życiu zawodowym i prywatnym
Cel przedmiotu:		
Uzyskanie wiedzy w zakresie teoretycznych podstaw psychologii oraz mechanizmów kształtowania postaw i wpływu na społeczne zachowania ludzi.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Student zna rodzaje i przedmiot więzi organizacyjnych i społecznych - [K1A_W06] 2. Student ma podstawową wiedzę o zachowaniach organizacyjnych i społecznych - [K1A_W08] 3. Student ma wiedzę o normach etycznych, ich źródłach, naturze, zmianach i sposobach oddziaływania na organizacje - [K1A_W15]		
Umiejętności:		
1. Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauki o zarządzaniu - [K1A_U01] 2. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu - [K1A_U02] 3. Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie dziedziny nauk ekonomicznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu - [K1A_U03] 4. Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych - [K1A_U08]		
Kompetencje społeczne:		
1. Student rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się (studia drugiego i trzeciego stopnia, studia podyplomowe, kursy) - podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych - [K1A_K01] 2. Student ma świadomość ważności zachowania w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur - [K1A_K04] 3. Student potrafi wyszukiwać i dobierać ośrodki edukacyjne i szkoleniowe w celu uzupełniania i doskonalenia wiedzy i umiejętności - [K1A_K06]		

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
Ocena formująca: Zadawanie podczas wykładu pytań sprawdzających stopień opanowania wcześniej przedstawionych zagadnień. Ocena podsumowująca: Test końcowy. Wymaganych co najmniej 55% poprawnych odpowiedzi.		
Treści programowe		
Psychologia stosowana - przedmiot, struktura i metody. Człowiek w społecznej organizacji - zachowanie jednostek w kontekście społecznym. Grupa a zachowanie. Interakcje w grupie. Socjalizacja, jej uwarunkowania i rola psychospołeczna - mechanizmy przystosowania i niedostosowania. Potrzeby, motywacje i postawy. Postawy - mechanizm kształtowania się i struktura. Funkcje postaw - przystosowawcza, obrony ego, ekspresji wartości, poznawcza. Stres w środowisku pracy. Zarządzanie konfliktem. Przywództwo.		
Literatura podstawowa: 1. Aronson, Człowiek istota społeczna, Poznań 2009		
Literatura uzupełniająca:		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykład		30
2. Konsultacje		10
3. Przygotowanie do zaliczenia końcowego		33
4. Zaliczenie końcowe		2
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	67	3
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	35	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	0	0